



"BRAILLE BASICS" PLUS

Transition Booklet into Unified English Braille (UEB)

By: Merry-Noel Chamberlain, MA, TVI, NOMCT Edited by Faye Miller, MA, TVI, COMS

INTRODUCTION

With the recent changes in the Braille code, it can be confusing during this transition time for teachers and students alike. Some may come into contact with Braille signs that are from the old code while also being introduced to Unified English Braille (UEB). Braille Basics Plus has both the signs that have been discontinued as well as 'some' of the UEB code. This booklet has been designed to be a reference for parents, classroom teachers and beginner students learning the Braille code. It is not intended to have instructions on how to become a Braille transcriber in UEB. However, it can be a useful as a reference tool to Braille notes, holiday cards or to simply to look up a Braille sign. This booklet can also give some insights as to how the Braille contractions are connected within the code which can assist with learning Braille.

THE BRAILLE BASICS

The letters A through J are the first ten letters of the alphabet. The rest of the alphabet builds upon these letters as you will note in the chart on the next page. Building the connection between the first ten letters and each row underneath them may help you build a true understanding of the Braille code.

As you build your understanding of the Braille code, please note: Braille was invented by a young French boy named Louis Braille when he was a young teen in the 1820s, and the letter 'w' was not in the French language. You can find the letter 'w' on row 7 (page 6) to show the interrelationship of where 'w' fits within the Braille code.

ALPHABET AND NUMBERS

Row	• •	• :		• •	• •	• •	• •	• •	• •	• •	
1	а	b	_	С	d	е	f	g	h	i	jj
The s	econd row i	is a repeat	t of t	he first ter	letters v	vhile add	ling dot #		•		
Row 2	• •	• · • · • ·		• •	• •	• •	••	• •	• :	• •	• •
	k			m	n	0	р	q	r	S	t
The th	nird row is a	repeat of	the	first ten le	tters whil	e adding	dots #3	and #6.	•	1	1
Row 3	• •	• •		• •	• •	• •	• • • ·	• •	• •	• •	· •
	u	V	W	X	У	Z	and	for	of	the	with
letter	ourth row de to a numbe er 47 looks	r. Only on	e nu	mber sign		•					
Row						. • • .	. • • •		. • • ·		
4	• • • •	• • • •		• • • •	• • • •	• • • •	• • • •	• • • •	• • • •	• • • •	• • • •
	#1	#2		#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	#0

ADDITIONAL ALPHABET NOTES

Something you may have noticed when comparing the first ten letters of the alphabet in the first row to the second ten letters in the second row is that the first ten letters use only the top four dots in the cell. Also, you may have noticed that the first eight letters have a dot one. This information can be helpful if you find yourself confused with the letters 'e' and 'i'. Simply remember that 'e' has dot 1 while 'i' does not and 'e' comes before the letter 'i' in the alphabet. Therefore 'e' has a dot 1 while 'i' does not. The same goes for the letters h and j. These four letters are confusing but remembering that the first eight letters have a dot one, can help. (Also the letters 'f' and 'd' can be confusing.)

NUMBERS

After looking at the above chart, you may be wondering how to switch back to letters after writing numbers. By simply putting a space after the number, the sign switches back to letters. However, if you want to write something like 92C (with no space) then you would write it like this ** ** *** **** whereas the *** sign changes numbers back to letters.

DROPPED LETTERS, PUNCTUATIONS AND WORDS

In the next section (row 5) you will note the first ten letters of the alphabet have been dropped or moved to the bottom four dots. Here, these signs can have numerous meanings depending on where they are located within the word or sentence. Please note: Where the ** are located indicates where the Braille sign is located within the word or sentence and that will indicate what the meaning is.

Also, these dropped signs can represent a word only when there is a space before <u>and</u> after the sign.

Finally, in row six, you will see only two letters that can be in the bottom two dots of the cell. These two letters are 'a' and 'c'. The reason there are only two in this row is because none of the other letters can be dropped down any further.

DROPPED LETTERS, PUNCTUATIONS AND WORDS

(Words/contractions highlighted in yellow are such words 'only' when there is a space before and after the Braille sign.)

(Words/contractions highlighted in purple have been discontinued in UEB.)

NOTE: ** = word & where sign can be used in relation to such word.

Row 1 repeated	• •	• •	• •	• •	• •	• •	••	• •	· • • ·	· • • · · ·
Row 5	• :	 • . • .	• •	 • •	• •	• •	• •	• •	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	ea **, [comma] NOTE: This sign may never be used before a	**bb** be** **; [semicolon]	**cc** con** **: [colon]	** <mark>dd</mark> ** dis** \$ [dollar sign]	**en** **en en**	**ff** to** **! [exclam- ation]	**gg** (****) [open & close paren-	"** [open quote] **? [question	**in** in** **in	by** **" [close quote]
	word as it may be confused as a dot- 5 contraction. (Column 3, p. 7).	be		**. [period]	<u>enough</u>	auon	thesis] were	mark]	in	was
Row 6	• •		∷ • • com**							
	[apostrophe]		- [hyphen]							

Plus

The rest of this booklet includes the 'plus' sections. It consists of part-word signs, contractions, short-form words and punctuations. All of which may help you Braille that Christmas card for a relative, friend or loved one who happens to be blind. Don't worry if you make a mistake, they will simply jump for joy that you actually tried. Have fun!

PART-WORD SIGNS

(Words highlighted in yellow are such words 'only' when there is a space before and after the Braille sign.)

(Words/contractions highlighted in purple have been discontinued in UEB.)

("W" is not a Part-Word Sign but this is where you would find it within the interrelationship of the Braille code.)

Row 1 repeated	• •	• •	••	• •	• •	• •	• •	• •	• •	· •
Row 7 Only dot 6 added	• • • • •	• •	• • • • • • •	· • • · · •	• · · · • · · •	• • • ·	• •	• •	• •	•••
	ch <mark>child</mark>	gh	sh <mark>shall</mark>	th this	wh <mark>which</mark>	ed	er	ou <mark>out</mark>	OW	W
Row 8 Dot 5 added in				· · • • · · • · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			· · • · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
front	character			through	where			ought		
Row 9 Dots 4 & 5 added				· • • • · • · · •	· • • · · • · · · •					
in front				those	whose					
Row 10 Letters a and b	· • · ·	· • · •								
are moved to the right column and dot 3 is added	st /	ar								
	[bar, slash, fraction line] <mark>still</mark>									
Row 11 Letters a and b	: • : ·	· • · •								
are move to the right column and dots 3 & 6 are added	ing	ble # [numerical indicator]								

By: Merry-Noel Chamberlain, Teacher of Students with Visual Impairments, MA (2016)

CONTRACTIONS

(Words/contractions highlighted in purple have been discontinued in UEB)

Column 1 Column 2	Column 3	Column	Column 5		Column 7	
Letter Whole Word (These are words 'only' when there is a space before and after the Braille sign.)	Adding Dot 5	4 Dots 5 & 6	Dots 4, 5 & 6	Dots 4 & 6	Dots 5 & 6	Dot 6
b : = but						
c :: = can			: :: cannot			
d :	∷			:::: ound		
e : = every	ever			ance	ence	
f : = from	father					
g :: = go					: • • • • • ong	
h •• = have	:• •• here		had			
j •• = just						

By: Merry-Noel Chamberlain, Teacher of Students with Visual Impairments, MA (2016)

k 🔡	= knowledge	∷• •∷ know				
 : :	= like	i i i lord			∷••∷ ful	
m 👯	= more	∷• : mother	: : : : many			
n 👯	= not	∷• : • name		sion	ii ii tion	ation
0 ::		∷ : one				
p : :	= people	:• • part				
q : :	= quite	∷ question				
r 👯	= rather	:• • right				
s :	= SO	∷ ÷: some	:••: spirit	iess	:••: ness	

t : = that	: time			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	 	
110				ount	ment	
u •: = us	· · • · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· • • · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
	under	upon				
v •: = very						
w :• = will	· · · • · • · · • · · • · · •	· • · • • • • • • • • • • • • • • • • •	· • · • · • · • · • · • · • · • · • · •			
	work	word	world			
x : = it						
y •• = you	· · • • · • · · • · · • · · • • · · • • · · • • · · • • · · · • • ·					:: ••
	young				ity	ally
z •• = as						

	Plus										
= the	∷• ••• there	:••• these	:••• their								

SHORT-FORM WORDS

about	ab	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	NOTE: Letters	altogether	Alt	• · • · · · · · · · · · · · · · · · · ·
above	abv	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	that are underlined are	always	alw	• · • · • • · • · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · • · · · • · · · • · · · • · · · • · · · • · · · • · · · · • · · · · • · · · · • ·
according	ac	• · • • · · · · · · · · · · · · · · · ·	'contracted signs' in Braille. For example:	because	<u>be</u> c	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
across	acr	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ST =	before	<u>be</u> f	• • • •
after	af	• · • • · · · · · · · · · · · · · · · ·		behind	<u>be</u> h	• • • •
afternoon	afn	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		below	<u>be</u> l	• • • •
afterward	afw	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		beneath	<u>be</u> n	• • • •
again	ag	• · • • • • • • • • • • • • • • • • • •		beside	<u>be</u> s	• • • •
against	ag <u>st</u>	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		between	<u>be</u> t	• • • •
almost	alm	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		beyond	<u>be</u> y	
already	alr	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		blind	bl	• · • ·
also	al	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		braille	brl	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
although	al <u>th</u>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		children	<u>ch</u> n	• • • • • •

By: Merry-Noel Chamberlain, Teacher of Students with Visual Impairments, MA (2016)

conceive	<u>con</u> cv	· · • • • · · · · · · · · · · · · · · ·	NOTE: Letters	him	hm	• · • • • · · · · · · · · · · · · · · ·
conceiving	<u>con</u> cvg		that are underlined are 'contracted	himself	hmf	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
could	cd	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	signs' in Braille. For example:	immediate	imm	
deceive	dcv	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<u>ST</u> = •:	its	xs	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
deceiving	dcvg			itself	xf	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
declare	dcl	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		letter	Ir	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
declaring	dclg	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		little	II	• · • · • · • · • · • · • · • · • · • ·
either	ei	••••		much	m <u>ch</u>	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
first	f <u>st</u>	•••••		must	m <u>st</u>	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
friend	fr	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	(NOTE: Words or	myself	myf	
good	gd	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Contractions highlighted in purple have	necessary	nec	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
great	grt	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	been discontinued	neither	nei	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
herself	h <u>er</u> f	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	in UEB.)	o'clock	o'c	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

oneself	<u>one</u> f	· · • · • • · · · · · · · · · · · · · ·	NOTE: Letters	should	<u>sh</u> d	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
ourselves	<u>ou</u> rvs	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	that are underlined are 'contracted	such	s <u>ch</u>	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
paid	pd	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	signs' in Braille. For example:	themselves	themvs	• • • • • • •
perceive	p <u>er</u> cv	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<u>ST</u> = •	thyself	<u>th</u> yf	
perceiving	p <u>er</u> cvg	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		today	td	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
perhaps	p <u>er</u> h	•• •• ••		together	tgr	
quick	qk	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		tomorrow	tm	• • •
receive	rcv	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		tonight	tn	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
receiving	rcvg	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		would	wd	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
rejoice	rjc	• · · • • • • • • • • • • • • • • • • •		your	yr	• • • •
rejoicing	rjcg	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		yourself	yrf	• • • • •
said	sd	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		yourselves	yrvs	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

	Paired	signs wher	the	e senten	се	is in the	middle.	
Bracket Open	[_	Note: the		: • : •] Bracket	Close
Parenthesis Open (sentence or word is usually in between			" Parenth	nesis Close	
Quote (double) Open "					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	" Quote (double) Close	
Quote (single) Open '			these signs.		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	' Quote (single) Close	
	' Apostrophe			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		g	· Ma	_
	*	Asterisk		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
Miscellanies	-	Dash						
Signs	. Dec	imal point		· · · • • • • • • • • • • • • • • • • •				www aug
	\$ D	ollar Sign		· • · • · · · · · · · · · · · · · · · ·				
	S	lash Mark		· • · • · · • · · · · · · · · · · · · ·				

IMPORTANT MISCELLANEOUS PUNCTUATIONS

Signs found at the b	peginning**		**Sigr	ns found at the end.	
Capital letter		**	••	Colon	
Capital word (The whole word is capitalized.)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	**	• :	Comma	
Capital passage		**		Ellipsis	
Capital terminator	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		••	Exclamation	
Grade 1 symbol	 . •	**	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Period	
Grade 1 word	 . • . •	**	· · ·	Question mark	
Grade 1 passage		**	•:	Semicolon	
Grade 1 terminator	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	**	** - wbo	ro the contense is	
Italic Symbol	· • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		** = where the sentence is compared to the Braille sign.		
Italic word	· • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	**			
Italic passage	· • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	**			
Italic terminator	· • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				

FOR MORE INFORMATION

Official codebooks for the Braille code (including Nemeth, Braille music, etc.) can be obtained from the American Printing House for the Blind at www.aph.org. For additional information please contact the Braille Authority of North America (www.brailleauthority.org), National Federation of the Blind (www.nfb.org or 410-659-9314) or go to Professional Development & Research Institute on Blindness (http://www.pdrib.com).

A special "Thank you" to Faye Miller for editing this booklet!